

経理事務科

訓練実施機関	株式会社 ティーディーケイ		
訓練実施施設	川口会計アカデミー		
訓練番号	4-23-11-02-03-0423	コース名	() 基礎 (○) 実践 コース
県知事指定番号 (介護福祉分野の場合)		訓練分野	03 営業・販売・事務分野
募集期間	平成 24年 2月 27日(月) ～ 平成 24年 3月 16日(金) <応募状況により、次の期間に募集延長を行う場合があります> 募集延長予定：H24年3月19日(月)～H24年3月23日(金) ※応募者が多数の場合は 3月16日で募集締切りとなりますので、お早めにご応募ください。		

訓練内容	科目		科目の内容	訓練時間	
	学科	職業能力基礎講習		自己理解、職業意識、表現スキル、人間関係スキル、ビジネスマナー等	34時間
安全衛生			VDT作業と安全衛生	2時間	
簿記基礎			商業簿記の仕訳、記帳、決算等に関する初歩的な実務を学ぶ (日商簿記検定3級レベル)	24時間	
商業簿記			商業簿記の仕訳、記帳、決算、財務諸表の作成方法を学ぶ (日商簿記検定2級レベル)	42時間	
工業簿記			原価計算、仕訳、記帳、財務諸表の作成方法を学ぶ (日商簿記検定2級レベル)	36時間	
実技		決算演習		減価償却費の計算、貸倒引当金の設定 有価証券の期末評価、売上原価の算定演習	36時間
		商業簿記演習		商業簿記の仕訳、記帳、決算、財務諸表の作成演習	24時間
		工業簿記演習		原価計算、仕訳、記帳、財務諸表の作成演習	18時間
		簿記応用演習		商業簿記および工業簿記の仕訳 帳簿組織、決算手続、原価計算の流れの応用問題演習	24時間
		PC会計演習		会計ソフト(勤定奉行)の基本から応用 (導入設定処理、仕訳入力、月計、各帳票の見方、試算表演習)	24時間
	経理実務演習		実務に即した決算処理および繰越処理を習得する (前期～今期への繰越処理、決算整理仕訳入力演習)	24時間	
その他	職場見学(小林合同会計)6H×1回、職業人講話6H×2回 入校式(2H) 修了式(2H) 就職支援(6H)		18時間		

訓練対象者の条件	文字入力・マウス操作等のパソコン基本操作ができる方		
訓練目標 (修了後の仕上がり像等含む)	株式会社の記帳処理に必要な簿記の知識を習得する。また、多くの企業で会計ソフトを使用して日々の会計記帳を行っているため、PC会計演習で会計ソフトの操作を学び、経理実務演習においては実務に即した決算処理および繰越処理まで習得し、実践力を身につける。		
訓練期間	平成 24年4月16日(月)～平成 24年7月13日(金) (訓練日数 54日)	土日祝の訓練実施の有無	無し
訓練時間	9時 30分 ～ 16時 0分		
定員	17名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります)		
自己負担額 (内訳も記載)	教科書等:9,450円、その他:職場見学の交通費 0円、合計 9,450円		
施設見学会 日程(要事前予約)	第1回目 3月5日(月) 13:00	第2回目 3月12日(月) 13:00	

PRポイント(就職支援の内容、過去に実施した基金訓練・求職者支援訓練の実績、関連職種、取得可能資格等も含む)

簿記の無い会社はありません。簿記というと税理士事務所や会計事務所、企業の経理課をイメージしますが、最近では簿記とは無縁と思われていた営業職や営業事務職等においても「会社の数字を読む力」が必要とされ、簿記知識のニーズも高まっています。
当校では平成22年12月より現在に至るまで基金訓練や委託訓練を定期的に関講し、3か月の訓練期間で簿記検定の資格取得レベルまで学習し、実務上必要な経理知識や会計ソフトの操作を教授し、早期就職を支援しています。

現在ほとんどの企業では会計ソフトを使用して日々の会計処理を行っているため、PC会計講習において会計ソフトの操作を習得することで実践力が高まり、企業が望む人材像に更に近づくことができます。

経理実務講習においては各月毎に処理すべき経理業務・年間の経理業務を体系的に学習するだけでなく、決算処理や繰越処理の知識を身につけることで実務経験不足を補うことができます。

経理実務講習とPC会計講習は実践力を身につけるための講座ですが、簿記を理解できていなければ意味をなしません。そのため簿記をメイン教科とし、基本をしっかりと学習することにより、その先の実践力を身につけることができ、就職に必要なスキルアップが期待できます。

就職支援では、履歴書や職務経歴書の作成指導、面接指導などを行うほか、雇用情勢等に関する講話をすることにより、早期就職にはスキルアップが必要であることを再認識し、訓練に対するモチベーションの向上が期待できます。

● 選考会場の情報

選考日	平成 24年3月28日
時間	選考時間は予約時にお知らせします。 予約は048-257-2755まで電話をして下さい。
持ち物	筆記用具
選考結果発送日	平成 24年4月2日
選考方法	面接
選考会場の住所	〒332-0017 埼玉県川口市栄町3-12-6 阿部ビル2階
最寄駅	JR京浜東北線 川口駅(東口)

最寄駅から選考会場までの地図



● 訓練実施施設の情報

訓練実施施設名	川 口 会 計 ア カ デ ミ ー	
訓練実施施設の住所	〒332-0017 埼玉県川口市栄町3-12-6 阿部ビル2階	
駐車場の有無	<input type="checkbox"/> : 有り (台、料金 円/日)	<input checked="" type="checkbox"/> : 無し
TEL番号 (問い合わせ先)	048(257)2755	
FAX番号	048(257)2785	
メールアドレス	kaikai-gyosei@mbe.nifty.com	
お問い合わせ担当者	新 智子(講師兼務)	
最寄駅	JR京浜東北線 川口駅	

最寄駅から訓練実施施設までの地図



※募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑いたしますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。